

BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

| | |
|---|--|
| Banka Promosyonu İhale Numarası | : 2018-1 |
| 1-Kurumun Adı | : Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| A) Adresi | : 222/58 Sokak No:5 74 Sok. No: Çamlıkule Mah. Buca / İZMİR |
| B) Telefon ve Faks Numarası | : 0 232 420 08 01 – 0 232 420 08 71 |
| C) Elektronik Posta Adresi | : buca35@meb.gov.tr |
| 2-İhale Konusu | : Banka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | : 4734 Sayılı İhale Kanununa Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | : 4417 kişi (657 Sayılı Kanuna tabi öğretmen, memur, hizmetli, 4-c personeli, ücretli öğretmen, sözleşmeli öğretmen ve İşkur Personeli). |
| 5-Kurumun Aylık-Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı | :17.761.224,43 TL(Aylık)-207.577.434,63 TL(Yıllık) |
| 6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri | : Buca İlçe Milli Eğitim Müdürü Odası |
| 7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | : 16/03/2018 Cuma günü saat :14.00 |
| 8-İhale Kararı Açıklanma Tarih ve Saati | : 16/03/2018 Cuma günü saat: 17.30 |

A-GENEL ŞARTLAR

1. İhale, Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı resmi okul ve kurumlarında görev yapan personelin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti ve ders ücreti ödemelerini kapsamaktadır.

2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimlerinde 4417 (657 tabi öğretmen, memur, hizmetli, sözleşmeli öğretmen ve 4-C personel) personel bulunmakta olup aylık-yıllık nakit akışının (Maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti, ders ücreti) yaklaşık 17.761.224,43 TL (Aylık)- 207.577.434,63 TL (Yıllık) olarak gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

3. Anlaşmanın süresi 16.03.2018 tarihinden itibaren 15.03.2021 tarihine kadar 3 yıldır (36 ay). Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personel hesaplarına ödenecektir.

4. İhale tekliflerinin, ilgili kurumların personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırılmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

5. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 3 (Üç) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. İhaleyi kazanan banka, personel sayısına göre promosyon tutarını tamamını Sözleşme tarihinden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personelin maaş hesaplarına yatıracaktır.

7. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ilgili kurumların personelinin yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti, hesap ekstresi ücreti, otomatik ödeme talimatı ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

8. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

9. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personeline kendi ATM lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.

10. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.

11. Anlaşma yapılan banka; kurum istediği takdirde belirtilen yerlere (yakın ATM'si olmaması durumunda) 2 (iki) adet ATM koymaya zorundadır.

12. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

13. Anlaşma yapılan banka; promosyon anlaşmasından sonra, kuruma yeni atanan ve nakil gelen personel olması halinde, bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan ayda hesabına 1 (Bir) defada peşin olarak yatırılacaktır. Sözleşme yapıldıktan sonra sistemden tayin ve sair sebeplerle ayrılan personelden almış oldukları promosyonlar geri alınmayacaktır.

14. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (Tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.

15. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır. Maaşının iki katına kadar kefil istemeyecektir.

16. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

17. Promosyonu, başka il ve ilçelerden kısmen alıp gelen personelin promosyon ödemesinin kalan kısmı sözleşme bitim tarihine kadarlık kısmını banka ödeyecektir.

18. Promosyonunu başka il ve ilçelerden almadan gelen personele sözleşme bitim tarihine kadar olan promosyon tutarı banka tarafından ödenecektir.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır.
5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az 2.000 TL nakit çekim limiti uygulayacaktır.
9. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
10. ATM kurulumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacak ve ihalenin ilk turu bitirilecektir. Bankalar ikinci tekliflerini Aynı gün komisyonca belirlenecek saatte verecektir. Aynı şekilde teklifler açıklanacak ve komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılan zarflardan en yüksek teklifi veren bankanın teklifi taban kabul edilip komisyonun görüşmesinden sonra istekli bankalara diğer tekliflerini – artırmalarının- verilmesi istenecektir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye, makul bir süre dâhilinde ara verebileceklerdir. Komisyon en yüksek teklifi veren en az iki banka arasında seçim yapmaya yetkilidir.
3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.
4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.



5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.


D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan bankanın, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) % 3'üne kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.
4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
5. İtilaf halinde İzmir Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 0 232 420 08 01

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU


Başkan
Süleyman CAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü
Harcama Yetkilisi


Üye
Arif CANPOLAT
Şube Müdürü
Kamu Çalışanı


Üye
Şavaş CANDEMİR
Yetkili Sendika (Eğitim Sen)
Temsilcisi